

SPAZIO RISERVATO ALLA
SEGRETARIA DELL'ENTE:

DOMANDA NUMERO:

DATA DI RICEZIONE:

Modalità di presentazione:

- Via E- Mail: assegnazioni@enteliberazione.it
- Cassetta postale (Via della Liberazione, 24 - TREVISO)
- Raccomandata A/R

SPETT.LE

ENTE PROVINCIALE
DELLA LIBERAZIONE
DELLA MARCA TREVIGIANA
Via della Liberazione 24
31100 TREVISO
Tel. 0422 / 540303

*Il presente documento è composto da n.6 pagine ed ha durata di n.2 anni dalla data di presentazione.
Per la validità della domanda sono necessarie n.3 firme dell'intestatario, le firme di tutti i componenti nella
sezione "Informativa privacy" e quella dell'eventuale garante nella sezione "Dichiarazione del garante"
ATTENZIONE: tutti i documenti allegati devono essere consegnati IN COPIA e NON VERRANNO RESTITUITI.*

Oggetto: Richiesta di locazione presso Vostri alloggi

Io sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ (____) il _____ professione _____

residente a _____ (____) via _____ n. _____

Tel. _____ E-mail: _____

CHIEDO

la disponibilità da parte Vostra ad avere in affitto uno degli alloggi dell'Ente, come da statuto, in quanto mi trovo in una situazione di temporanea necessità dovuta alle seguenti motivazioni*:

* [descrivere SINTETICAMENTE le motivazioni della richiesta, utilizzando i termini più opportuni come ad esempio: sfratto, separazione dal coniuge, onerosità dell'affitto, non igienicità dell'alloggio attualmente occupato, handicap fisici, malattie, ecc.]

DICHIARO

che risiederanno **oltre al sottoscritto**, spostando in seguito la residenza presso l'alloggio attribuito, le persone sotto indicate:

N.	Nome Cognome	Data e Lugo di nascita	Relazione con il richiedente	Situazione economica Attuale occupazione: lavoratore, studente, disoccupato, pensionato...
1	RICHIEDENTE - VEDI PAGINA 1			
2				
3				
4				
5				
6				

e che saranno necessarie quindi n. | 1 | 2 | 3 | **camere da letto**, in base alla Vostra disponibilità, consapevoli che la valutazione dell'idoneo alloggio è a Vostra discrezione.

ALLEGRO

la documentazione richiesta **OBBLIGATORIA** per accedere all'assegnazione dell'alloggio:

✓	Copia di un documento d'identità di tutti i soggetti indicati nello stato di famiglia o nell' elenco di chi risiederà (<i>carta d'identità, passaporto o patente di guida</i>)
✓	Copia delle dichiarazioni fiscali di tutti i soggetti comprovanti il loro reddito annuo lordo complessivo (<i>Certificazione Unica, C.U. ex CUD, Pensione, Pensione di Invalidità, Mod.730, Mod. Unico, Assegni di mantenimento in corso di validità</i>)
	Copia del modello ISEE in corso di validità
	Copia del contratto di lavoro in essere di tutti i soggetti nello stato di famiglia o nell' elenco di chi risiederà - in età lavorativa e/o ultima busta paga percepita.
	Copia dell'iscrizione all'Ufficio dell'Impiego per i soggetti indicati che siano in età lavorativa e che dichiarano di non percepire reddito

In caso di richiedenti stranieri

	Copia del permesso di soggiorno personale e di ogni componente del nucleo familiare;
--	---

In caso di richiedenti con handicap/malattie/invalidità

	Copia della documentazione medica attestante eventuali handicap / malattie / invalidità.
--	---

Io sottoscritto, inoltre, sono

CONSAPEVOLE

- della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità (art. 75 D.P.R. 445/2000);
- che la domanda avrà validità biennale con conseguente necessità di rinnovo in caso di persistente necessità e/o variazioni particolarmente rilevanti (reddito, sfratto trasformato in esecutivo, variazione numero componenti nucleo familiare od altro);
- che l'assegnazione verrà fatta su giudizio insindacabile della commissione preposta dall'Ente e non potrà essere soggetta a contestazioni e revisioni;
- **che sarà requisito di preferenza per l'accoglimento della domanda la presentazione di garanzia di soggetto terzo di adeguata capacità economica a tutela degli impegni assunti contrattualmente con l'Ente** (documentazione che può essere allegata in calce alla presente domanda);
- che l'Ente si impegna a comunicare nel più breve tempo possibile la decisione qualora positiva, mentre non è tenuto a informare lo scrivente in caso di respingimento della domanda anche per eventuali mancanze o incoerenze nella documentazione prodotta.

La documentazione fornita non verrà restituita ma gestita dell'Ente come da disposizioni di legge – GDPR.

Treviso, _____



Firma per esteso e leggibile

INFORMATIVA PRIVACY - EX REGOLAMENTO UE 679/2016 RESA A CANDIDATI INQUILINI E INQUILINI

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra l'Ente scrivente desidera comunicarLe che per l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale con Lei in corso, ha la necessità di trattare alcune informazioni che La riguardano e che sono considerate come dati personali ai sensi dell'articolo 13 e dell'articolo 14 del Regolamento UE 679/2016.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali cioè l'impresa che deciderà lo scopo ed i mezzi per trattare i Suoi dati personali è l'Ente Provinciale della Liberazione della Marca Trevigiana – Via della Liberazione n. 24 – 31100 Treviso (TV) Tel. 0422540303 mail info@enteliberazione.it

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali che dobbiamo trattare sono necessari per l'adempimento di tutti gli obblighi legali (amministrativi, contabili e fiscali), precontrattuali e contrattuali.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Le basi giuridiche del trattamento sono:

- *Obbligo di legge con riferimento alla normativa ad esempio fiscale;*
- *il contratto con riferimento al trattamento dei dati personali connessi alle obbligazioni che si fondano sul contratto stesso;*

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

In particolare ci preme informarLa che potremmo trattare le seguenti categorie di dati personali, suoi e dei suoi famigliari:

- Dati anagrafici
- Dati fiscali
- Dati di contatto
- Codici Bancari
- Dati relativi alle eventuali inadempienze contrattuali

Nell'ambito dell'assegnazione del contratto, l'Ente potrà inoltre trattare dati che la legge definisce "particolari" (ex dati sensibili) in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- a) uno stato generale di salute (problemi di salute suoi o dei suoi famigliari espresso con certificati medici);
- b) lo stato di alterazione dipendente dall'assunzione di bevande alcoliche o sostanze stupefacenti (se presenti nei certificati medici);
- c) dati giudiziari (come ad esempio sentenze di separazione o altre);

Si precisa che i "dati particolari" di cui sopra, sono strettamente necessari al fine di creare la graduatoria che le consentirà di accedere ai nostri alloggi.

SOGGETTI CON CUI VORREMMO CONDIVIDERE I SUOI DATI PERSONALI

I suoi dati personali saranno trattati in modo strettamente riservato; in particolare ai Suoi dati potranno avere accesso i seguenti soggetti:

- Enti pubblici (ad es. Uffici fiscali);
- Agenzie per l'elaborazione di documenti fiscali;
- Istituti di credito;

Per le medesime finalità, potrà avere accesso ai dati il personale che nell'ambito delle predette organizzazioni operino nell'area contabile, amministrativa, commerciale e marketing.

LUOGO DEL TRATTAMENTO

Tutti i trattamenti effettuati avverranno nello Spazio Economico Europeo. Più in particolare i trattamenti hanno luogo prevalentemente presso il titolare del trattamento e sono svolti dallo stesso. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, i dati personali raccolti non verranno trasferiti in Paesi extra UE.

Più precisamente i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia e trasferiti all'estero esclusivamente per le finalità più sopra specificate.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Per quanto di competenza sono nominati responsabili esterni del trattamento anche i soggetti quali professionisti o società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda.

Se lo desidera potrà avere l'elenco ed i dati di conto dei responsabili esterni contattando il responsabile interno del trattamento, più sopra identificato.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso strumenti automatizzati e non, in conformità con le finalità indicate e nel rispetto dei requisiti di riservatezza e delle più idonee misure di sicurezza.

Le garantiamo inoltre che, così come previsto dall'art. 5 del GDPR 679/2016, i dati personali a Lei riferibili saranno trattati

- in modo lecito, corretto e trasparente;*
- raccolti per finalità determinate esplicite e legittime*
- successivamente trattati in modo coerente con tali finalità;*
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati; esatti e, se necessario, aggiornati;*
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati;*
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.*

DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI

Tutti i dati verranno conservati per il tempo strettamente necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati e per l'ulteriore periodo richiesto dalla normativa fiscale vigente.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18, 20 21 del predetto Regolamento UE ed in particolare:

- il diritto di accesso cioè di conoscere quali dati personali tratta la nostra azienda;*
- il diritto di richiedere le correzioni di eventuali errori e/o omissioni;*
- il diritto di ottenere la cancellazione dei dati;*
- il diritto di limitare il trattamento dei dati;*
- il diritto di portabilità cioè il diritto di ricevere tutti i dati personali trattati dalla nostra azienda in un formato strutturato e leggibile da un dispositivo informatico;*
- il diritto di opporsi all'inclusione di tutte le informazioni.*

Agli interessati è riconosciuto, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Per ricevuta dell'informativa

Firma del richiedente e di tutti i soggetti che compaiono nella richiesta che abbiano compiuto almeno 16 anni di età.

⇒

_____ . (1) _____ . (2) _____

(3) _____ . (4) _____ . (5) _____

Per manifestazione del consenso per il trattamento dei dati particolari sopraesposti, al fine della creazione della graduatoria che da accesso agli alloggi dell'aggiornamento della stessa.

Treviso, _____

⇒

DICHIARAZIONE DEL GARANTE (DA COMPILARE SE NECESSARIA)

Oggetto: impegno a garanzia della domanda

Il sottoscritto/a _____ C.F. _____

nato/a a _____ (____) il _____

residente a _____ (____) via _____ n. _____

Tel. _____ E-mail: _____

SI OBBLIGA PERSONALMENTE

nei confronti dell'Ente Provinciale della Liberazione della Marca Trevigiana - Onlus, per l'adempimento di tutte le obbligazioni poste a carico dello richiedente, Sig. _____ in caso di assegnazione di un alloggio e stipula del relativo contratto di locazione e, in particolare, per quanto riguarda il puntuale ed esatto pagamento dei canoni di locazione, degli oneri accessori e per la restituzione dell'immobile nel termine e nelle condizioni previste.

Tale impegno si considera valido per tutta la durata del contratto suddetto.

Si allegano alla presente:

- Documento di identità;
- Copia della documentazione fiscale più recente possibile e in corso di validità - comprovante l'attuale situazione economica.

Treviso, _____ ⇒ _____